

پیش نویسی قرارداد ایاب و ذهاب کارکنان کارخانه سیمان قاین

این قرارداد فیما بین شرکت سیمان قاین (سهامی عام) به شماره ثبت ۴۶۴۹۱ ثبت شرکتهای تهران و کد اقتصادی ۴۱۱۸۷۱۴۷۵۱۸ به نمایندگی آقای مهدی کریمی (مدیرعامل و عضو هیأت مدیره) و یکی از اعضای هیأت مدیره به آدرس: قاین - کیلومتر ۱۰ جاده قاین - بیرجند - کارخانه سیمان قاین - تلفن: ۸۸۹۵۶۴۵۵-۹ که منبعا کارفرما نامیده میشود از یک طرف

که در این قرارداد پیمانکار نامیده میشود از طرف دیگر منعقد میگردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد :

موضوع این قرارداد عبارتست از انجام سرویس ایاب و ذهاب کارکنان کارخانه سیمان قاین به شرح زیر:

۱-۱- انجام سرویسهای مورد نظر کارخانه سیمان قاین در تمامی نقاط شهر، شهرک سیمان، شهرکهای پشت جاده، شهرکهای زعفرانیه و قهستانیه (بر اساس لیست ارائه شده از سوی رئیس خدمات که به تایید مدیر منابع انسانی رسیده است).

۱-۲- ساعت های مورد نظر در طول شبانه روز، شیفت های کاری و ایام تعطیل بوده که از طریق کارفرما و با هماهنگی قبلی اعلام میگردد .

۱-۳- در صورت نیاز کارفرما به سرویس های اضافی و فوق برنامه از قبیل تعمیرات، بازدیدهای ویژه، مراسم خاص براساس توافق فی مابین صورت خواهد پذیرفت که نرخ سازمان حمل و نقل شهری ملاک عمل خواهد بود. توضیح اینکه تعیین ساعت رفت و برگشت و ایستگاهها در اختیار شرکت سیمان قاین خواهد بود که با کم یا زیاد شدن در صورت وضعیت تغییرات بر اساس توافق انجام خواهد شد.

۱-۴- لیست سرویس ها و ایستگاهها بر اساس شرح پیوست قرارداد می باشد و کار فرما میتواند نسبت به کاهش یا افزایش موارد یاد شده اقدام نماید .

ماده ۲- مدت قرارداد :

۲-۱- مدت قرارداد یکسال از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۱ تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۲/۳۱ بوده و برابر یکسال شمسی می باشد.

۲-۲- سه ماه اول قرارداد به صورت آزمایشی می باشد در صورت عدم رضایت کارفرما و عدم اجرای تعهدات از جانب پیمانکار ، کارفرما مجاز می باشد بصورت یکطرفه قرارداد را فسخ و خسارات وارده را از مطالبات پیمانکار کسر و برداشت نماید و پیمانکار از این بابت هیچگونه ادعائی نخواهد داشت .

۲-۳- پس از اتمام قرارداد بنابه تشخیص کارفرما و در صورت لزوم پیمانکار متعهد است در صورت نیاز تا برگزاری مناقصه و انتخاب پیمانکار اصلح حداقل به مدت ۲ ماه مازاد بر قرارداد با همان مبلغ و شرایط ، نیاز کارفرما را برآورده نماید.

ماده ۳- مبلغ قرارداد :

۳-۱- مبلغ قرارداد به ازای هر ماه کارکرد..... ریال میباشد .

۳-۲- کارفرما میتواند مقدار و در نتیجه مبلغ کل قرارداد را تا حدود ۲۵ درصد افزایش و یا کاهش دهد بدون اینکه متناسباً در دستمزد تغییری حاصل شود.

۳-۳- پیمانکار می بایست توانایی پرداخت حداقل یک ماه نیروهای خود بدون در نظر گرفتن زمان دریافت حق الزحمه خود را از کارفرما را داشته باشد . در هر حال کارفرما در خصوص پرداخت حقوق و مزایای به موقع کارکنان پیمانکار هیچ مسئولیتی نخواهد داشت .

۳-۴- مبلغ قرارداد در مدت یکسال قرارداد مقطوع بوده و تحت هیچ عنوان تعدیلی در آن اعمال نخواهد شد
بجز در موارد افزایش سوخت و با نظر کارفرما.

ماده ۴- نحوه پرداخت

۴-۱- حق الزحمه موضوع قرارداد ظرف مدت بیست روز کاری طبق صورت وضعیت ارائه شده توسط پیمانکار و
تأیید دستگاه نظارت و کسر کسور قانونی به شماره حساب بانک شعبه بنام
..... خواهد شد.

۴-۲- چنانچه پیمانکار در طی مدت قرارداد بصورت کتبی شماره حساب دیگری را به کارفرما اعلام ننماید کارفرما
مسئولیتی در قبال مسدود شدن حساب قبلی پیمانکار نداشته و تمامی مطالبات پیمانکار به شماره حساب ذکر
شده در ماده ۴ واریز می نماید .

۴-۳- هر گونه پرداخت به پیمانکار منوط به تأیید دستگاه نظارت می باشد .

۴-۴- ارائه کارت ساعت زنی یا گزارش ورود و خروج سرویس ها بایستی پس از تأیید دفتر تابل پیوست صورت
وضعیت گردد .

ماده ۵- کسور قانونی :

۵-۱- کلیه کسور قانونی و اخذ مفاصا حساب بر عهده پیمانکار می باشد .

۵-۲- مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه مدارک لازم توسط پیمانکار به مبلغ قرارداد اضافه و قابل پرداخت
میباشد

ماده ۶- تضمین اجرای تعهدات :

پیمانکار یک فقره ضمانت نامه بانکی یا چک صیادی ثبت شده معادل ۱۳۰٪ مبلغ کل قرارداد را بابت تضمین
اجرای تعهدات به کارفرما ارائه می نماید . کارفرما می تواند با درخواست کتبی به بانک ضمانت نامه فوق را برای
هر مدتی که لازم باشد تمدید نماید . ضمانت نامه مذکور در پایان قرارداد در صورتی که پیمانکار به تعهدات خود
عمل نموده باشد با تأیید دستگاه نظارت مسترد خواهد شد . بدیهی است هر گونه خسارت وارده به کارفرما ناشی
از عدم اجرای هریک از مفاد این قرارداد می تواند بدون مراجعه به مراجع قضایی از محل تضمین مذکور و یا
دیگر مطالبات پیمانکار کسر و برداشت خواهد شد .

ماده ۷- تأمین خسارت :

۷-۱- چنانچه به هر دلیل پیمانکار نتواند وسایل نقلیه موضوع قرارداد را جهت سرویس دهی آماده نماید ملزم به
جایگزینی بموقع بوده و در صورتیکه به تشخیص دستگاه نظارت حضور وسیله نقلیه جایگزین مورد قبول نباشد به
ازاء هر سرویس عدم انجام کار معادل ۵ برابر کرایه همان سرویس از مطالبات و یا تضمین اجرای تعهدات پیمانکار
کسر و برداشت خواهد شد . ضمناً ایجاد تاخیر در انجام هر سرویس باعث کسر امتیاز ارزیابی و در نهایت در
محاسبه حق الزحمه پیمانکار اعمال خواهد گردید . این خسارات نبایست از ده درصد حجم کل قرارداد بیشتر شود
در صورتیکه میزان جریمه تاخیر بیش از ده درصد مبلغ قرارداد گردد کارفرما میتواند قرارداد را بدون مراجعه به
محاکم قضایی بطور یکطرفه فسخ و خسارت های خود را از محل مطالبات و یا سپردهای پیمانکار کسر و برداشت
نماید

۷-۲- ارزیابی مورد اشاره فوق بصورت موردی یا دائم و بنا به تشخیص کارفرما بصورت آشکار یا غیر آشکار صورت
پذیرفته و مورد قبول پیمانکار می باشد .

ماده ۸- تعهدات کارفرما :

- ۸-۱- کارفرما موظف است یک نفر را بعنوان ناظر کتباً به پیمانکار معرفی نماید. ناظر کارفرما درخصوص مفاد قرارداد زیر نظر سرپرست خدمات و مدیر توسعه منابع انسانی و اموراداری انجام وظیفه خواهد نمود.
- ۸-۲- کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال حوادث ناشی از عدم رعایت مقررات موضوعه کار و راهنمایی و رانندگی و ایمنی نخواهد داشت.
- ۸-۳- کارفرما موظف به تعیین برنامه انجام سرویس ها و ایستگاههای مورد نظر میباشدکاهش یا افزایش ایستگاهها یا سرویس ها از اختیارات کارفرماست .
- ۸-۴- هرگونه تغییر در قیمت سوخت(گازوئیل) ازتاریخ اعلام آن از طرف سازمانهای ذیربط با نظر کارفرما وبا توجه به سرویسهای انجام شده به مبلغ قرارداد اضافه شده و از طرف کارفرما پرداخت خواهد شد.

ماده ۹- تعهدات پیمانکار :

- ۹-۱- پیمانکار موظف به تامین مینی بوس یا اتوبوس های مورد نیاز جهت اجرای مفاد موضوع قرارداد (ماده یک) میباشد.
- ۹-۲- پیمانکار تنها در صورتی مجاز به استفاده از خودروی سواری میباشد که مینی بوس یا اتوبوس در مسیر دارای نقص فنی شده باشد و هزینه به عهده پیمانکار میباشد. چنانچه موضوع بیش از سه مرتبه در ماه تکرار گردد ۵ برابر هزینه آژانس یا مینی بوس جهت سرویس دهی از صورت وضعیت نامبرده کسر خواهد گردید ضمناً مسیرهایی که به علت نقص فنی پوشش داده نشده بایستی از سوی پیمانکار جهت سرویس دهی هماهنگ گردد
- ۹-۳- در صورتیکه پیمانکار تصمیم به تعویض مینی بوس یا اتوبوس داشته باشد و یا امکان بکارگیری مینی بوس در مسیرها وجود نداشته باشد ضمن هماهنگی های لازم با ناظر کارفرما و در صورت تایید ناظر کارفرما مجاز به استفاده از خودروهای شخصی بیش از سه روز نمیباشد
- ۹-۴- وسائط نقلیه مورد استفاده باید از نظر فنی سالم و از نظر شرایط ظاهری و رفاهی (صندلیها، روکش صندلیها، لوازم گرما و سرما، شرایط لاستیک و درب ها و ...) مورد تایید ناظر معرفی شده از طرف کارفرما باشد.
- ۹-۵- سیستم سرمایش و گرمایش خودروها باید آماده به کار باشد در غیر این صورت به ازاء هر مورد خرابی کارکرد آن روز پرداخت نخواهد شد.
- ۹-۶- پیمانکار می بایست معاینات دوره ای خودروها را انجام داده و برگ معاینه فنی را ارائه دهد.
- ۹-۷- پیمانکار موظف است خودروهای خود را مجهز به لوازمی از قبیل کپسول آتشنشانی، زنجیر چرخ، لاستیک زاپاس و ... نماید.
- ۹-۸- کلیه رانندگان مکلف به رعایت شئونات اسلامی و برخورد مناسب با مسافری می باشند.
- ۹-۹- پیمانکار موظف به تامین سوخت، بیمه های مورد نیاز وسائط نقلیه از قبیل بیمه بدنه، شخص ثالث و سرنشین بوده و همچنین رعایت کلیه مقررات ایمنی و راهنمایی و رانندگی میباشد. و بایستی مدارک را تحویل رئیس خدمات کارخانه و مدیر HSEE نماید. و در صورت کوتاهی کلیه عواقب آن بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۱۰- پیمانکار موظف به انجام هماهنگی های لازم روزانه با ناظر معرفی شده از سوی کارفرما جهت تعیین ساعت انجام سرویس های رفت و برگشت و ایستگاههای مورد نظر میباشد این برنامه از طرف ناظر به پیمانکار اعلام میگردد
- ۹-۱۱- در صورت بروز هر گونه حادثه در زمان انجام مفاد موضوع قرارداد مسئولیت کلیه موارد با پیمانکار میباشد
- پیمانکار میبایستی تصویر پروانه یا مجوز های قانونی اشتغال حرفه ای خود را در اختیار کارفرما قرار دهد
- ۹-۱۲- پیمانکار میبایستی تصویر پروانه یا مجوز های قانونی اشتغال حرفه ای خود را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۹-۱۳- پیمانکار موظف است در ابتداء شروع بکار طی لیستی فهرست اسامی رانندگان و مشخصات خودروهای مورد استفاده را به کارفرما معرفی نماید که مشخصات فوق میبایست از طریق ناظر معرفی شده از سوی کارفرما مورد تأیید قرار گیرد و در صورت اختلاف، تشخیص کارفرما حجت خواهد بود. تمامی مستندات رانندگان شامل کپی کارت ملی، شناسنامه، مدرک تحصیلی، گواهی نامه، بیمه نامه و ... در آغاز بایستی در اختیار سرپرست خدمات و رئیس کارگزینی جهت تشکیل پرونده پیمانکاری قرار گیرد.

۹-۱۴- کلیه رانندگان وسائط نقلیه مورد استفاده توسط پیمانکار موظف به رعایت مقررات اداری و انضباطی کارفرما بوده و در صورت تخلف وسائط نقلیه و یا راننده، پیمانکار مسئول خواهد بود.

۹-۱۵- در صورت عدم رضایت کارفرما از نحوه سرویس دهی هر یک از وسائط نقلیه، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت سه روز پس از ابلاغ کارفرما نسبت به جایگزینی اقدام و جانشین ذیصلاح دیگری به کارفرما معرفی نماید و در صورت وجود اختلاف، تشخیص کارفرما حجت خواهد بود.

۹-۱۶- پیمانکار موظف است تمامی مقررات آمره قانون کار را در مورد افراد تحت پوشش و رانندگان خود اعمال نماید.

۹-۱۷- پیمانکار موظف است دستور العمل ایمنی و بهداشتی مربوط به سرویس های ایاب و ذهاب را که از سوی کارفرما ابلاغ میشود رعایت نماید.

۹-۱۸- پیمانکار موظف است دستور العمل حفظ محیط زیست و ایمنی مربوط به پیمانکاران "WE ۰۰۶-۰۱" (سرویس ایاب و ذهاب) را که از سوی کارفرما ابلاغ میشود رعایت نماید، ضمناً پیمانکار یک نسخه از این دستورالعمل را حین عقد قرارداد دریافت خواهد نمود.

۹-۱۹- پیمانکار موظف است تمام خودروهای به کارگیری شده را بر اساس راننده، خودرو و مدارک مربوط به ناظر کارفرما ارائه و پس از تأیید مدارک شروع به کار نماید.

۹-۲۰- کلیه خودروها میبایست دارای معاینه فنی، بیمه شخص ثالث سرنشین راننده بوده و پیمانکار ملزم به ارائه کپی مدارک خودروها به کارفرما میباشد.

۹-۲۱- پیمانکار میبایست نسبت به ارائه گواهی سلامت، گواهینامه معتبر و مرتبط با خودرو و دفترچه کار به کارفرما اقدام نماید.

۹-۲۲- پیمانکار موظف است در خصوص تامین سرویس ایاب و ذهاب مناسب برای رانندگان خویش در مواقع ضروری و یک وعده غذای گرم اقدام نماید.

۹-۲۳- پیمانکار در پایان قرارداد موظف به تسویه حساب کلی با رانندگان و پرداخت حقوق قانونی آنان و ارائه مفاسد حساب از تامین اجتماعی، دارایی، اداره تعاون و کار جهت دریافت ضمانت نامه و تسویه حساب کلی با کارفرما میباشد.

۹-۲۴- پیمانکار بایستی در خصوص رعایت مسائل ایمنی و بهداشت نسبت به معرفی افراد به واحد HSE اقدام و پس از دریافت تاییدیه، شروع بکار افراد بلامانع است. چنانچه در خصوص آموزش مسائل ایمنی و بهداشت نیاز به انجام هزینه ای باشد پرداخت هزینه بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۲۵- پیمانکار موظف است نسبت به پرداخت کلیه حقوق و مزایای قانونی رانندگان از جمله بن، عیدی و پاداش سالانه، سنوات، حق عائله مندی، تهیه لباس مناسب با نوع کار، تعطیلات و مرخصی ها، اضافه کار و کسورات مطابق با بخشنامه و ضوابط قانون کار اقدام نماید.

۹-۲۶- در صورت عدم رضایت کارفرما از نحوه کار هر یک از رانندگان پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از ابلاغ کتبی کارفرما نسبت به جایگزینی وی اقدام نماید و جانشین ذیصلاح دیگری به کارفرما

معرفی نماید.

۲۷-۹- پیمانکار موظف است تصویر لیست پرداخت حقوق و بیمه ماه قبل رانندگان خود را که به تأیید تامین اجتماعی رسیده باشد به کارخانه ارائه نماید. لیست پرداخت حق بیمه و حقوق واریزی به پرسنل بایستی پیوست صورت وضعیت ماه بعد باشد و چنانچه ارائه نگردد صورت وضعیت بدون اقدام خواهد بود.

۲۸-۹- پیمانکار موظف به ارائه تایید صلاحیت کلیه رانندگان از واحد حراست کارخانه میباشد.

۲۹-۹- پیمانکار موظف است قبل از اولین پرداخت موضوع قرارداد نسبت به ارائه گواهی صلاحیت انجام کار صادره از مراجع ذیصلاح به کارفرما اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما طبق قانون کار عمل خواهد کرد.

۳۰-۹- کلیه پرسنل پیمانکاریهای شاغل در کارخانه (پرسنل غیر از نیروهای رسمی و قراردادی) چنانچه قرار باشد از سرویس ایاب و ذهاب استفاده نمایند پیمانکار موظف است با تایید مدیر منابع انسانی و امور اداری و مدیر کارخانه نسبت به سرویس دهی اقدامی نماید در صورتیکه نسبت به سرویس دهی افراد غیر از پرسنل رسمی و قراردادی کارخانه و افراد متفرقه اقدامی از ناحیه پیمانکار صورت پذیرد هرگونه مسئولیت حقوقی و کیفری بر عهده پیمانکار بوده و برابر مقررات جاری میبایستی پاسخگو باشد و نیز طبق نرخ متعارف و بر اساس قرارداد فی مابین به ازای هر نفر مازاد از صورت وضعیت ماهیانه کسر خواهد گردید اسامی افراد و ایستگاهها و ساعت سرویس دهی از سوی رئیس خدمات اعلام خواهد گردید.

۳۱-۹- چنانچه ساعات کارخانه تغییر یابد پیمانکار اعتراضی نداشته و ملزم به انجام سرویس در ساعات جدید می باشد لازم بذکر است در ایام ماه مبارک رمضان و با توجه به تغییر ساعات کاری در ابتدا و یا انتهای روز پیمانکار موظف است که با توجه به اعلام کارفرما جهت تغییر ساعت کاری در این ماه نسبت به انجام موضوع قرارداد اقدام نماید و در این خصوص هیچ گونه عذر و بهانه ای از جانب پیمانکار پذیرفته نخواهد شد.

۳۲-۹- پیمانکار موظف است در ابتدای قرارداد نیروهای خود را در مقابل انجام موضوع قرارداد با هماهنگی کارفرما تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارکنان نماید (لازم به ذکر است بیمه نامه های مذکور در طول مدت قرارداد می بایست با حداکثر سقف تعهدات و پرداخت خسارت تصویب شده از سوی بیمه مرکزی معتبر باشد) و همچنین پس از پایان اعتبار بیمه نامه ها، نسبت به تمدید آنها اقدام نماید و کپی آنها به کارفرما (واحد اداری) ارائه نماید در غیر اینصورت کارفرما از پرداخت مبلغ صورت وضعیت پیمانکار خودداری مینماید و در صورت وقوع هر حادثه مسئولیت جبران تمامی خسارتهای وارده به عهده پیمانکار میباشد.

۳۳-۹- پیمانکار مکلف است قبل از انقضای مدت بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارکنان در صورت افزایش مبلغ دیه از سوی مقامات ذیربط نسبت به خرید بیمه نامه افزایش دیه در اسرع وقت اقدام نماید در غیر اینصورت هر گونه مسئولیت (اعم از حقوقی و کیفری) بر عهده وی میباشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

۳۴-۹- پیمانکار موظف می باشد مفاد قرارداد و مسیر سرویسها را بطور کامل به اطلاع رانندگان خود رسانده و هر گونه اعلام عدم آگاهی از این موارد قابل قبول نمی باشد.

۳۵-۹- تغییر در هر مسیر با تشخیص دستگاه نظارت و اطلاع قبلی مقدور و مسیر می باشد و منحصرأ مسیرهای مشخص شده در قرارداد ملاک عمل نیست.

۹-۳۶- پرداخت هزینه های سوخت و هزینه های تعمیرات ادواری و اساسی تعویض روغن و تامین لوازم یدکی و دیگر موارد کلا به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی نداشته و پرداختی در این موارد انجام نخواهد داد.

۹-۳۷- این قرارداد هیچگونه حقوق استخدامی تحت هیچ یک از عناوین استخدامی را برای رانندگان فراهم نخواهد کرد و ارتباط رانندگان با کارفرما منحصر از طریق پیمانکار برقرار می گردد .

۹-۳۸- پیمانکار از توقعات و ضرورتهای کاری کارفرما آگهی کامل دارد و بنابراین در صورتیکه مورد یا مواردی باشد که در این قرارداد ذکر نگردیده باشد رافع مسئولیتهای و تعهدات پیمانکار نخواهد بود

۹-۳۹- آنچه در این قرارداد پیش بینی نشده به شرط آنکه تغییری در مبلغ قرارداد ایجاد نکند با توافق کارفرما به عنوان الحاقیه به قرارداد اضافه خواهد شد

۹-۴۰- با توجه به شیوع ویروس کرونا، پیمانکار موظف است کلیه دستورالعملهای ستاد ملی مبارزه با کرونا و دستورالعملهای صادره از طرف کارفرما را اجرا نماید. همچنین در سرویسها ضمن خودداری از ورود افراد بدون ماسک و افراد دارای علائم بالینی مشکوک به کرونا، نسبت به رعایت دستورالعملها از طرف پرسنل نظارت نموده و موارد نقض دستورالعملها را به کارفرما (ناظر قرارداد و واحد HSE) اعلام نماید. در صورت نیاز به افزایش سرویس (به منظور رعایت پروتکل ها و فاصله گذاری در نشستن) پیمانکار موظف می باشد در اسرع وقت نسبت به افزایش سرویس در ساعات مد نظر کارفرما اقدام نماید

۹-۴۱- پیمانکار موظف است در صورت کوتاهی در بند(۹-۴) برابر صورتجلسه تنظیمی واحدهای منابع انسانی و ایمنی بهداشت به ازای هر مورد از ۱٪ تا ۹٪ جریمه که از صورت وضعیت ماهیانه کسر خواهد شد.

ماده ۱۰- سپرده حسن انجام کار :

از هر صورت وضعیت معادل ۱۰٪ بعلاوه آخرین صورت وضعیت قابل پرداخت پیمانکار بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد شد. این مبالغ به عنوان تضمین حسن انجام تعهدات منظور گردیده و نزد کارفرما تا پایان قرارداد باقی میماند. کارفرما مجاز و محق خواهد بود در طول اجرای عملیات موضوع قرارداد هرزمان که از پیمانکار قصور سر بزند نسبت به خسارتهای احتمالی وارده از محل سپرده مکسوره به نفع خود استفاده نماید. مبلغ مذکور در پایان قرارداد پس از اخذ و تسلیم مفاصا حسابهای مورد نیاز امور مالی از سوی پیمانکار و تایید دستگاه نظارت مسترد خواهد شد .

ماده ۱۱- نظارت :

نظارت بر اجرای این قرارداد به عهده رئیس خدمات و تشریفات کارفرما بوده و مدیر منابع انسانی نظارت عالی بر حسن انجام اجرای قرارداد را اعمال می نماید .

ماده ۱۲ موارد فسخ قرارداد :

۱۲-۱- کارفرما در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار و یا عدول وی از انجام تعهدات مندرج در این قرارداد می تواند در هر زمان بنا به تشخیص و گزارش کتبی ناظر و راهبر اجرایی قرارداد با یک اخطار کتبی و بدون پرداخت هر گونه خسارت قرارداد را به طور یکجانبه فسخ نموده و این موضوع مورد قبول و تایید پیمانکار می باشد و هر گونه ادعا و اعتراض بعدی از پیمانکار در این زمینه مسموع نخواهد بود .

۱۲-۲- تخلف پیمانکار از هریک از شروط مندرج در این قرارداد موجب اختیار فسخ کارفرما خواهد بود .

۱۲-۳- رها ساختن محل کار بدون ناظر از طرف پیمانکار یا تعطیل کار بدون اخذ مجوز کتبی کارفرما .

۱۲-۴- انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و یا حقوقی بدون مجوز کتبی کارفرما.

۱۲-۵ توقیف وسایل نقلیه پیمانکار از سوی محاکم قضایی به گونه ای که موجب توقف یا کندی کار شود
۱۲-۶ عدم اجرای هریک از موارد قرارداد و یا عدم انجام دستورات ناظر قرارداد دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می گردد.

۱۲-۷ در صورتی که قرارداد مشمول فسخ گردد کارفرما فسخ قرارداد را طی یک نامه کتبی به طرف قرارداد اعلام خواهد نمود

۱۲-۸ هزینه های مربوط به فسخ قرارداد که ناشی از قصور و یا عدم اجرای صحیح قرارداد توسط پیمانکار باشد بنابه تشخیص و برآورد توسط کارفرما محاسبه و از اسناد تضمینی و یا هر گونه مطالبات بدون نیاز به مراجعه به مراجع قانونی و قضایی جبران و راساً برداشت نماید و پیمانکار بدینوسیله حق هرنوع ادعا و اعتراض را از خود سلب و ساقط مینماید

ماده ۱۳- حل اختلاف :

بعنوان توافق مستقل از قرارداد هر گونه ادعا و اختلاف و لوا کرارا اعم از اینکه در خصوص انعقاد یا اجرا یا انحلال و مسائل ناشی از تفسیر و اجرا مفاد قرارداد و غیر آن باشد از طریق داور منصوب توسط مدیر امور حقوقی شرکت سرمایه گذاری سیمان تامین (سهامی عام) به شماره ثبت ۱۵۱۳۹۴ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۹۴۲۰۶۶ حل و فصل می گردد داور منصوب اختیار مصالحه و سازش میان طرفین را نیز داراست و مدت زمان داوری شش ماه از تاریخ قبول داور می باشد و حسب تشخیص داور برای دو دوره شش ماهه دیگر (حداکثر یک و نیم سال) راسا توسط داور قابل تمدید است ضمناً طرفین اختیار اعلام موافقت خود را در خصوص ورود ثالث و یا جلب ثالث (اعم از شخص حقیقی یا حقوقی) به مقام ناصب (وفق صدور ماده حاضر) تفویض نمودند . صرف نظر از اینکه در یک فقره اختلاف باشد یا در اختلافات متعدد تصمیم داور مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا بوده و به صورت ابلاغ حضوری و یا از طریق پست سفارشی و یا با ارسال نتیجه رای از طریق اظهارنامه به نشانی طرفین مندرج در قرارداد حاضر ارسال و ابلاغ خواهد شد گواهی مامور پست و یا گواهی ابلاغ اظهار نامه به منزله ابلاغ است و آثار قانونی خود را دارد . حق الزحمه داوری براساس تعرفه قوه قضاییه تعیین می گردد و تمامی هزینه های داوری اعم از حق الزحمه داور ، هزینه کارشناسی و غیره بر عهده محکوم علیه / علیه رای داوری می باشد . در صورت محکومیت هر طرف هزینه یاد شده از هر گونه مطالبات نزد طرف مقابل و یا تضامین وی قابل کسر و احتساب و یا از سایر طرق قانونی قابل مطالبه می باشد توافق داوری مستقل از قرارداد بوده و در صورت انحلال اقاله فسخ ، انفساخ یا ابطال یا بطلان یا قسمتی از این قرارداد توافقی داوری کماکان به قوت خود باقی است

ماده ۱۴- حوادث قهریه (فورس مازور) :

در صورت بروز حوادث غیرمترقبه (فورس مازور) که ایجاد و رفع آن خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین قرارداد بوده و هر یک ناگزیر به توقف کار باشند، می بایست مراتب به صورت کتبی و در اسرع وقت به طرف دیگر اعلام گردد . در این صورت طرفین قرارداد موضوع را بین خود به طریق مقتضی حل و فصل خواهند نمود در صورتی فورس مازور بیش از یک ماه به طول بینجامد و در صورت عدم حصول توافق خریدار قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ نموده و فروشنده حق هر گونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید . ضمناً چنانچه این امور باعث ایجاد تعویق کار گردد آن مدت جزو مدت قرارداد محسوب نخواهد شد . ضمناً فروشنده اعلام می دارد

از شرایط ویژه کشور در مورد شیوع کرونا آگاه است و اعلام می دارد که تاثیری در روند قرارداد نداشته و با رعایت پروتکل های بهداشتی قادر به انجام وظایف خود می باشد.

ماده ۱۵- اقامتگاه طرفین:

نشانی و محل اقامت طرفین همان است که در متن قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر آن بلافاصله آدرس جدید خود را کتبا به کارفرما اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع هر گونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مزبور به وسیله پست و یا دور نویس (فکس) فرستاده شود ابلاغ قانونی محسوب خواهد گردید و ابلاغی که به آدرس فوق ارسال و یا به نماینده پیمانکار تسلیم گردد ابلاغ به پیمانکار تلقی می گردد. ضمناً مکاتبات پیمانکار نیز می بایستی به صورت رسمی و در قبال اخذ به دبیرخانه سیمان قاین تسلیم گردد.

ماده ۱۶-نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۶ماده و دو نسخه نسخه که هرکدام دارای حکم واحد هستند در تهران تنظیم شده و از تاریخ امضاء و مبادله قرارداد بین طرفین و قائم مقام قانونی آنان قطعی و معتبر و لازم الاجرا و لازم الاتباع می باشد

کارفرما:

شرکت سیمان قاین (سهامی عام)

مهدی کریمی (مدیرعامل و عضو هیأت مدیره)

عضو هیات مدیره

پیمانکار: